



CH-6061 Sarnen, Postfach 1564, Steuerverwaltung

Wie kann ich Dokumente (Felder) oder angefügte Belege im eTax wieder bearbeiten oder löschen?

Beispiel 1

Einkommen aus Anstellung, wenn Sie bereits in der Pension sind

Übersicht steuerverwaltung@ow.ch

Arbeit Provisorische Steuern in CHF 614

Einkommen aus Anstellung ⓘ

Peter Muster Haupterwerb

+ Hinzufügen

Bearbeiten

Löschen

Wählen Sie über die 3 waagerechten Punkte die Funktion Bearbeiten oder Löschen aus, um die angelegte Erwerbsart zu bearbeiten oder zu löschen.

Beispiel 2

Finanzen & Wertschriften falsch angelegte Konten

Übersicht steuerverwaltung@ow.ch

Finanzen Provisorische Steuern in CHF 614

Konti ⓘ

Bankkonto, Postkonto, Prämien depot (Versicherung), übrige Konti

okb sarnen	Konto: ch52 6666 66666 66666 / c...	Steuerwert: 6'000 CHF	...
OKB	Konto: CH123456789	Steuerwert: 6'000 CHF	...

+ Hinzufügen

Bearbeiten

Löschen

Wählen Sie über die 3 waagerechten Punkte die Funktion Bearbeiten oder Löschen aus, um die entsprechende Korrektur vorzunehmen.

Info Bitte löschen Sie alle leeren Felder, welche keine Angaben enthalten.



CH-6061 Sarnen, Postfach 1564, Steuerverwaltung

Beispiel 3

Erforderliche oder optionale Belege an der falschen Stelle eingefügt

Übersicht

steuerverwaltung@ow.ch

Belege

Provisorische Steuern in CHF 614

Erforderliche Belege gemäss Ihren Angaben

AHV / IV Rente P1

Rentenbescheid
SnapShare.pdf
Löschen
Weiteres Dokument hinzufügen

Klicken Sie bei dem falsch hinterlegten Beleg über die 3 senkrechten Punkte auf die Taste Löschen.



Fügen Sie dann die entsprechenden Belege an. Beispiel AHV / IV Bescheinigung

Erforderliche Belege gemäss Ihren Angaben

AHV / IV Rente P1

AHV / IV Rente
SnapShare.pdf
Weiteres Dokument hinzufügen